



PRESENTATION DU SIEGE SOCIAL

Les locaux du Siège Social sont basés à Péronnas.

Le Siège Social est l'organe opérationnel du Conseil d'Administration, chargé de mettre en œuvre la politique générale de l'Association. Il coordonne, anime et contrôle l'ensemble des missions qui lui sont confiées par les pouvoirs publics (Etat, DDCS, Conseil Départemental...) auprès des différents publics.

Le Siège met au service des Directions de services un ensemble de prestations techniques :

► Comptabilité

- *travaux comptables (enregistrements, facturations, paiements...)
- *travaux comptables de synthèse (budgets prévisionnels, comptes administratifs, bilans...)
- *relations avec les tiers (financeurs, commissaire aux comptes, banques...)
- *Gestion des paies

► Gestion financière

- *Contrôle de gestion
- * Suivi de trésorerie
- * Analyses financières

► Ressources humaines et juridiques

- *Gestion des contrats de travail
- * Suivi des dispositions conventionnelles
- * Recours juridique et contentieux
- * Relations, négociations avec les syndicats
- * Réunions avec les I.R.P (CSE, CHSCT, délégués syndicaux)

► Développement

- * Projets d'investissements
- * Réponses aux appels à projets
- * Projets d'établissements, extensions, créations
- * Démarche qualité
- * Evaluations internes et externes organisationnelles

► Communication

- * Communication interne et externe
- * Documentation
- * Secrétariat général
- * Rencontres, colloques, congrès

► Achats et logistique

- * Suivi du patrimoine : mises aux normes, entretien des locaux
- * Achats et prestations de services
- * Gestion de flottes
- * Management de l'équipe de factotums

► Informatique

- *Gestion du parc informatique (+ 300 appareils)
- *Administration et sécurisation réseau
- *Formations internes
- *Mises aux normes RGPD

La Direction Générale est composée d'une équipe administrative et comptable, dirigée par le Directeur Général, lui-même nommé par le Président et agissant par délégation de celui-ci.

L'équipe est constituée de :

- 1 Directeur Général
- 1 Directeur Général Adjoint Activités
- 1 assistante de direction générale, chargée de communication
- 1 Secrétaire Général
- 1 Responsable achats / logistique
- 1 Directrice des Ressources Humaines
- 1 Responsable des Ressources Humaines
- 1 Responsable comptable / contrôle de gestion
- 5 comptables
- 2 informaticiens

CARNET D'ADRESSES

ADSEA 01
DIRECTION GENERALE
526 rue Paul Verlaine
01960 PERONNAS
www.sauvegarde01.fr

